

Số: /BHXH-CST

Đồng Nai, ngày tháng 03 năm 2019

V/v cấp Tờ rời sổ BHXH hàng năm  
và Mẫu C13-TS năm 2018

Kính gửi: Các đơn vị sử dụng lao động trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Thực hiện Quyết định số 595/QĐ-BHXH ngày 14/04/2017 của Tổng Giám đốc Bảo hiểm xã hội Việt Nam về việc ban hành Quy trình thu bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN), bảo hiểm tai nạn lao động - bệnh nghề nghiệp (BHTNLD-BNN); quản lý sổ BHXH, thẻ BHYT;

Từ ngày 11/03/2019, Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Nai triển khai thực hiện in Tờ rời sổ BHXH hàng năm xác nhận thời gian tham gia BHXH, BHTN và Thông báo kết quả đóng BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLD-BNN (Mẫu C13-TS) của người lao động tham gia BHXH tại đơn vị sử dụng lao động năm 2018. Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Nai đề nghị đơn vị sử dụng lao động khi nhận được Tờ rời sổ BHXH hàng năm và Mẫu C13-TS năm 2018 thực hiện:

1. Chuyển tờ rời sổ BHXH năm 2018 đến tay người lao động để người lao động quản lý sổ BHXH theo quy định.

2. Kiểm tra đối chiếu kết quả đóng BHXH, BHYT, BHTN, BHTNLD-BNN năm 2018 (Mẫu C13-TS) của từng người lao động và thực hiện niêm yết công khai Mẫu C13-TS tại đơn vị.

3. Thông báo đến người lao động thực hiện đối chiếu, kiểm tra quá trình đóng BHXH, BHTN trên Trang thông tin điện tử của Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Nai, địa chỉ <https://bhxhdongnai.gov.vn/qtbxh>.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đơn vị phản ánh về Bảo hiểm xã hội tỉnh Đồng Nai (Phòng Cấp sổ, thẻ; điện thoại: 0251.2220974) để được giải đáp./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Các Phòng nghiệp vụ;
- Website BHXH tỉnh;
- Lưu: VT, QLT, CST.

**PHÓ GIÁM ĐỐC PHỤ TRÁCH**

**Phạm Minh Thành**